



# STELLENAUSSCHREIBUNG

10.11.2021

Die **Entwicklungsagentur Region Heide AÖR** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
**eine Projektmanagerin/einen Projektmanager (w/m/d)**  
für das Projekt IN-ENTREE2.0.

## WER WIR SIND

Als Geschäftsstelle der aus der Stadt Heide und den elf dem Amt KLG Heider Umland angehörigen Gemeinden bestehenden Stadt-Umland-Kooperation Region Heide sowie kommunale Wirtschaftsförderung ist die 2013 gegründete Entwicklungsagentur im Bereich der Stadt- und Regionalentwicklung tätig. Zu den Aufgaben gehören die Koordination des interkommunalen Entwicklungsprozesses auf Grundlage des Stadt-Umland-Konzeptes, die Vermarktung von Gewerbeflächen und Standortpotenzialen, der Aufbau von Clustern und Netzwerken sowie Fördermittel- und Projektmanagement in diesem Zusammenhang.

## IHRE AUFGABEN BEI UNS

Sie sind verantwortlich für das Management des Projektes IN-ENTREE2.0, im Rahmen dessen ein innovations- und umsetzungsorientiertes Netzwerks im Bereich Power-to-X in der Region weiter auf- und ausgebaut werden soll.

Ziel ist es, weltweit erstmalig in einer großtechnischen Demonstrationsumgebung innovative Power-to-X-Technologien im Multimegawatt-Bereich zusammenzuführen und zugleich die bereits hervorragenden Standortbedingungen weiter zu verbessern, um strukturpolitische Effekte zu generieren.

Alleinstellungsmerkmal ist dabei ein sektorenübergreifender Systemansatz, der verschiedene Einzelvorhaben bereits unter einer Dachprojektinitiative vereint und miteinander verknüpft. Im Fokus der Tätigkeit stehen dabei die aktive Vernetzung und Kommunikation mit – auch potenziellen – Partnern und Stakeholdern sowie Öffentlichkeitsarbeit zu laufenden und aktuell im Rahmen von Förderprogrammen beantragten bzw. hierfür vorbereiteten Projekten.

Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:

- Weiterer Auf- und Ausbau des Netzwerkes inkl. koordinierter Öffentlichkeitsarbeit
- Akquise und Betreuung weiterer Netzwerkpartner, Kontaktpflege zu Unternehmen, Wissenschaft, relevanten Institutionen und zur Politik
- Entwicklung von selbsttragenden Netzwerkstrukturen/Organisationsformen über den Abschluss des Projekts hinaus
- Projektentwicklung zur Integration weiterer Power-to-X-Technologien in die Dachprojektinitiative
- Projektcontrolling und –abrechnung, Erstellung von Sachstandsberichten und Reports

## IHR PROFIL

- Abgeschlossenes kaufmännisches oder technisches Hochschulstudium (Diplom/Master) oder durch langjährige Berufstätigkeit erworbene, gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten

## IM ÜBRIGEN ERWARTEN WIR

- Umfassenden Erfahrungen im Aufbau und der Betreuung von institutionellen Netzwerken bzw. Clustern inkl. deren Außendarstellung
- Fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet der Projektentwicklung



- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Projekt- oder Clustermanagement
- Sehr gute Kenntnisse von Technologien und Ansätzen im Bereich Power-to-X/ Sektorenkopplung
- Verständnis für betriebswirtschaftliche und rechtliche Erfordernisse
- anwendungsreife Kenntnisse der gängigen Büro-Software (MS-Office)
- gute Englischkenntnisse
- Eigeninitiative, Flexibilität, ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen (auch im europäischen Ausland) sowie zur Teilnahme an Abendveranstaltungen

## WAS WIR BIETEN

- eine abwechslungsreiche bis zum **31.12.2022** befristete **Vollzeitstelle** (39,00 Std./Woche)
- **Aussicht auf eine Anschlussbeschäftigung** in möglichen Folge-Projekten der Entwicklungsagentur
- bei Vorliegen der persönlichen und fachlichen Voraussetzungen ein Entgelt bis zur **Entgeltgruppe 13** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Weihnachtsgeld, betriebliche Altersversorgung (VBL), Leistungsorientierte Bezahlung (LOB)
- sehr flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der **gleitenden Arbeitszeit**
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- die Möglichkeit auf **Mobiles Arbeiten** (1 Tag / Woche)
- berufliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Qualitrain-Fitnessangebot** im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- ein angenehmes Arbeitsklima mit netten Kolleginnen und Kollegen mit modernen Büros und neuester EDV-Ausstattung

## ALLGEMEINE HINWEISE

Im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten werden Frauen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung gleichrangig berücksichtigt. Anerkannt Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorrechtigt berücksichtigt.

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung können nicht erstattet werden.

## WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG!

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Schul-, Prüfungs-, Arbeitszeugnisse, Referenzen etc.) unter **Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums** senden Sie bitte bis zum

**03.12.2021**

**vorzugsweise per E-Mail** an **bewerbung@region-heide.de**

oder per Post (Rücksendung nur mit vorfrankiertem Umschlag) an die

**Entwicklungsagentur Region Heide**

**Personalabteilung**

**Hamburger Hof 3**

**25746 Heide.**

## FRAGEN?

Für inhaltliche Fragen zu Ihrer Bewerbung steht Ihnen Herr Eckhard (0481/123 703-13, [martin.eckhard@region-heide.de](mailto:martin.eckhard@region-heide.de)) zur Verfügung, formale Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Kröger (0481/123 703-10, [julia.kroeger@region-heide.de](mailto:julia.kroeger@region-heide.de)).